

Согласовано:
Директор МАОУ СОШ №5
О.В. Сафронова



Согласовано:
начальник отдела
образования администрации
МО Карпинск



Утверждаю:
Глава МО Карпинск
А.А. Клопов



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ 23-Й ОБЛАСТНОЙ УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КРАЕВЕДЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «ПОХОДЯШИНСКИЕ ЧТЕНИЯ»

1. Общие положения

Верхогурский государственный историко-архитектурный музей-заповедник, Краснотурьинский краеведческий музей, администрация МО Карпинск, ЗАО «Золото Северного Урала», комплексный краеведческий музей МАОУ СОШ №5 г. Карпинска проводят 28 февраля 2026 г. в городе Карпинске Областную учебно-практическую конференцию «Походяшинские чтения», посвященную 180-летию со дня рождения российского геолога, основателя русской геологической научной школы, первого выборного президента Академии наук СССР Александра Петровича Карпинского.

2. Цель Конференции

Создание благоприятных условий для развития учебно-исследовательской деятельности, реализации интеллектуальных способностей учащихся, воспитание патриотизма и гражданственности.

3. Задачи Конференции

- 3.1. Формирование навыков проектной, поисково-исследовательской деятельности, умения презентовать материалы исследований.
- 3.2. Выявление и поддержка одаренных детей, обладающих способностями к творческой деятельности, проводящих историко-краеведческие исследования.
- 3.3. Совершенствование методик исследовательской работы в области краеведения, пропаганда научных знаний.
- 3.4. Создание условий для обмена опытом по организации краеведческой исследовательской деятельности обучающихся.

4. Участники Конференции

- 4.1. К участию в Конференции допускаются учащиеся всех типов образовательных учреждений 5-11 классов школ области, выполнившие работы по программе чтений, представившие оформленные в соответствии с настоящим Положением работы.
- 4.2. К участию допускаются только индивидуальные работы.

5. Сроки, место проведения Конференции

Конференция проводится в период с 1 февраля по 28 февраля 2026 г. в два этапа.
5.1. Первый этап – заочный. Сроки проведения с 1 по 14 февраля 2026 г. В организационный комитет Конференции предоставляется работа, оформленная в соответствии с настоящим Положением. Оргкомитет по результатам оценки предоставленных работ принимает решение о допуске участников ко второму этапу. В ходе первого этапа оценивается соответствие работы

требованиям оформления, изложенным в настоящем Положении, и соответствие темам Конференции. По итогам 1 этапа формируются секции для работы очного этапа.

5.2. Второй этап – очное представление работы. Состоится 28 февраля 2026 г. в МАОУ СОШ №5 г. Карпинска.

6. Руководство проведением Конференции

6.1. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляется оргкомитетом, утвержденным приказом директора школы из числа педагогических работников.

6.2. Оргкомитет решает вопросы организации и проведения конференции, формирует жюри, определяет форму проведения конференции, формирует экспертные комиссии, разрабатывает программу, определяет перечень секций, список участников, устанавливает регламент работы секций, критерии оценки исследовательских работ обучающихся, решает иные вопросы по организации работы конференции.

6.3. Оргкомитет оставляет за собой право формировать секции в зависимости от отобранных работ.

6.4. Жюри конференции формируется из числа преподавателей школ, колледжей и научных сотрудников музеев, краеведов.

6.5. Жюри определяет победителей по секциям, распределяет призовые места, готовит предложения по награждению победителей, представляет в оргкомитет отчет об итогах конференции.

7. Тематика Конференции

7.1. Для участия в Конференции принимаются исследовательские краеведческие работы по секциям:

1. Экологическое краеведение (природа и человек, природные ресурсы и их использование, экология).

2. Население края (освоение края и формирование населения родословие).

3. Хозяйство края (история горнозаводского дела, развитие промыслов, современная топливная и рудносырьевая база района).

4. История края (история заводов и населенных пунктов, археологические исследования, выдающиеся личности).

5. Военная история края (участие жителей края в Великой Отечественной войне, труд в годы войны и т.д.).

6. Культура края (церковь в истории края, этнография, фольклор, топонимика, архитектура, изобразительное искусство, библиотеки и книжная культура).

8. Требования к оформлению исследовательской работы

8.1. На Конференцию принимаются работы, выполненные школьниками самостоятельно соответствующие программе Конференции. Не принимаются отчеты о работе кружков, поездках, фотоальбомы и рефераты.

8.2. Представляемые работы должны быть оформлены в формате MicrosoftWord. Шрифт TimesNewRoman 14 пунктов, интервал 1,5, поля стандартные, объем работ до 30 страниц, приложение не ограничено.

8.3. Мультимедийные презентации в формате PowerPoint, количество слайдов не ограничено.

8.4. На титульном листе работы необходимо указать ее название, Ф.И.О. автора (авторов), класс, учебное заведение, год представления работы на конкурс, сведения о руководителе, контактные телефоны.

8.5. Конкурсная исследовательская работа должна включать в себя следующие разделы:

- Оглавление (с указанием страниц).
- Введение (включает в себя сформулированные цель и задачи работы, обоснование актуальности исследования, описание практической значимости работы). Основная часть (с описанием характеристики места проведения исследований и объема материала, описание методики (либо ссылка), результаты работы).
- Заключение (сделанные выводы, перспективы использования исследования). Список литературы (оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка).
- Приложение (приложения и рисунки должны быть пронумерованы, озаглавлены и на них даны ссылки в тексте работы. Картографический материал должен иметь условные обозначения и масштаб).

8.6. Презентация работы осуществляется в течение 7 минут перед членами жюри. Участник представляет идею работы, рабочую гипотезу, этапы выполнения, результат и выводы по работе, применяет различные способы иллюстрирования (компьютерное сопровождение, стендовый доклад и т.п.). При возникновении у членов жюри и аудитории интереса к работе, дополнительная информация излагается в ответах на вопросы.

8.7. Заявки на участие в конференции, конкурсные материалы, согласие об обработке личных данных (Приложение 3) и платежный документ об оргвзносе сформированные в одной папке, с пометкой «Походяшинские чтения», принимаются в оргкомитет в электронном виде до 14 февраля 2026 г. включительно по электронной почте petraeva2014@yandex.ru.

9. Критерии оценки исследовательской работы

9.1. Постановка цели и задач, обоснование актуальности выбранной темы.

9.2. Обоснованность выбора темы и методик исследования.

9.3. Полнота материала, представление данных, полученных в результате исследования.

9.4. Глубина исследования представленного материала, в том числе и теоретического.

9.5. Практическая значимость.

9.6. Обоснованность и актуальность выводов.

10. Награждение участников

10.1. По итогам Конференции в каждой секции будут определены три призовых места.

10.2. Победители награждаются дипломами и ценными подарками.

10.3. Участники - награждаются сертификатами участника.

10.4. За самое глубокое и актуальное исследование Попечительский совет присуждает знак «Богословский краевед».

10.5. За глубокое и актуальное исследование в области экологии ЗАО «Золото Северного Урала» присуждает денежную премию.

11. Финансовое обеспечение конференции

11.1 Финансовое обеспечение конференции осуществляется за счет средств МАОУ СОШ № 5.

11.2. Расходы по оплате проезда, питания и оргвзносов участников конференции и сопровождающих их лиц несет направляющая сторона.

11.3. Сумма организационного взноса за участие составляет 200 рублей с участника. Оргвзнос оплачивается по банковским реквизитам, указанным в Приложении 2.

11.4. Питание осуществляется организатором мероприятия за счет участника конференции, сопровождающих их лиц (стоимость 200 рублей). Талоны на питание приобретаются при регистрации участников.

12. Контактная информация

- 12.1. Руководитель оргкомитета: руководитель школьного комплексного краеведческого музея
Петряева Ольга Руслановна. Тел: 8-904-546-31-89
- 12.2. Адрес места проведения: 624930, Свердловская область, г. Карпинск, ул. Трудовая, 41,
МАОУ СОШ №5
- 12.3. Заявки на участие в Конкурсе принимаются на e-mail petraeva2014@yandex.ru.

Приложение 1.

Заявка
на участие в 23-й областной учебно-практической
краеведческой конференции «Походяпинские чтения»

Ф.И.О. участника (полностью)	
Тема работы	
Учебное заведение	
Территория	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны	

Приложение 2. Банковские реквизиты для оплаты оргвзноса

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5

624930, Свердловская обл., г. Карпинск, ул. Трудовая, д.41

ИНН 6614004583

КПП 661701001

Платательщик: Финансовое управление администрации муниципального округа Карпинск (МАОУ СОШ № 5, 30901122430)

Банк платателя: ОКЦ №1 Уральского ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК ТОФК 016577551

Номер банковского счета, входящего в состав ЕКС 40102810645370000054

Номер казначейского счета 03234643657420006200

ОКТМО 65742000

КБК 00000000000000000150

КВИТАНЦИЯ



Кассир

ИНН 6614004583 КПП 661701001 Финансовое управление администрации муниципального округа Карпинск (МАОУ СОШ № 5, 30901122430)

(ИНН и наименование получателя платежа)

р/с № 03234643655190006200 МАОУ СОШ № 5 (Школа № 5)

(номер счета получателя платежа)

УФК по Свердловской области

(наименование банка и банковские реквизиты)

БИК 016577551

к/с 40102810645370000054

КБК 00000000000000000150

ОКТМО 65519000

ДОБРОВОЛЬНЫЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ за Ноябрь 2025, ПОХОДЯШИНСКИЕ ЧТЕНИЯ, л/с 9700955093
Договор пожертвования от - №

(наименование платежа)

Дата

Сумма платежа

200 руб. 00 коп.

(Ф.И.О., адрес платателя)

Платательщик

Приложение 3.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее - (Законный представитель) даю своё согласие МАОУ СОШ №5 (г. Карпинск, ул. Трудовая, д. 41) (далее - Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее - Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия Несовершеннолетнего в областной учебно-практической краеведческой конференции «Походяшинские чтения» 1 марта 2025 г.

4. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Отдела образования администрации МО Карпинск, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- класс / группа,
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)